

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 7 «Журавушка» г. Охи
(МБДОУ детский сад №7 «Журавушка» г. Охи)

Приказ

13 июля 2020 г.

№ 71-ОД

О создании Комиссии по питанию

В целях контроля за организацией питания в детском саду,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую комиссию по питанию в составе:
Председатель совета: заведующая МБДОУ М.В. Шарова
Члены совета: социальный педагог Н.А. Мельникова
Шеф - повар С.С. Усикова
Заместитель заведующего по ХР Н.Н. Хамзина
Заместитель заведующего по ВМР Е.Н. Ким
2. В соответствии с основными направлениями деятельности Комиссии ее основными задачами являются анализ и контроль:
 - за правильной организацией питания детей;
 - за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации;
 - за выполнением натуральных норм продуктов питания;
 - за качеством приготовления пищи;
 - за санитарным состоянием пищеблока
 - за осуществлением индивидуального подхода в процессе питания
 - за освещением вопросов организации питания с родительской общественностью
3. В обязанности Комиссии по питанию вменить осуществлять контроль за организацией питания в группах, закладку основных продуктов в котлы на пищеблоке. Запись о проведенном контроле проводить в специальном журнале.
4. Утвердить ежегодный план работы Комиссии по питанию детей (Приложение №1).
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ детский сад №7



М.В. Шарова

**План работы Комиссии по питанию
МБДОУ детский сад №7 «Журавушка» г. Охи**

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Утверждение плана работы на год и графиков контроля. Выполнение натуральных норм питания.	Ноябрь	Председатель Комиссии по питанию
2.	Организация питания в группах. Выполнение натуральных норм питания.	Ноябрь	медсестра
3.	Отчет о работе с поставщиками продуктов питания. Выполнение натуральных норм питания.	Ноябрь	Кладовщик
4.	Отчет комиссии по питанию. Выполнение натуральных норм питания	Декабрь	Медсестра
5.	Отчет об освоении денежных средств, выделяемых на питание. Выполнение натуральных норм питания.	Январь	Заведующий
6.	Ведение документации на пищеблоке. Выполнение натуральных норм питания.	Февраль	Шеф-повар
7.	Контроль за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации. Выполнение натуральных норм питания.	Март	Кладовщик
8.	Выполнение инструкции по проведению санитарно- профилактических мероприятий на пищеблоке. Выполнение натуральных норм питания.	Апрель	Медсестра
9.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков. Выполнение натуральных норм питания.	Май	Кладовщик
10.	Выполнение режима питания в летний период. Выполнение натуральных норм	Июнь	Медсестра

	питания.		
11.	Роль администрации ДОУ и родителей в формировании рационального пищевого поведения детей. Выполнение натуральных норм питания.	Июль	Заместитель заведующего по ВМР
12.	Подведение итогов работы совета. Выполнение натуральных норм питания.	Август	Председатель Комиссии по питанию