

Принято на заседании
Общесадовского родительского комитета
№4 от 29.05.2015

Утверждено
приказом по МБДОУ детский
сад № 7 «Журавушка» г. Охи
от 22.04.2015 г. № 65-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общесадовском Родительском комитете
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 7 «Журавушка» г. Охи

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 7 «Журавушка» г. Охи.
- 1.2. Настоящее положение регулирует деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 7 «Журавушка» г. Охи (далее ДОУ). Общесадовский Родительский комитет детского сада является одной из форм самоуправления.
- 1.3. Общесадовский Родительский комитет – выборный орган общественного объединения родителей (законных представителей) воспитанников детского сада.
- 1.4. Общесадовский Родительский комитет бюджетного учреждения взаимодействует с общим родительским собранием и педагогическим советом, заведующим образовательного учреждения. Члены общесадовского родительского комитета могут участвовать в работе педагогических советов в зависимости от рассматриваемых вопросов с правом совещательного голоса.

2. Состав родительского комитета.

- 2.1. В состав Общесадовского родительского комитета входит 1 родитель (законный представитель) от каждой группы, избранный на родительском собрании группы. На первом заседании Общесадовского родительского комитета избирается его представитель, который организует работу комитета.
- 2.2. Общесадовский родительский комитет является постоянно действующим органом. Состав Общесадовского родительского комитета избирается сроком на один год. Одни и те же лица могут входить в состав Общесадовского родительского комитета более одного срока подряд.

Члены Общесадовского родительского комитета избираются на общем родительском собрании. В состав Общесадовского родительского комитета могут входить участники образовательного процесса (родители (законные представители), сотрудники Учреждения) и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

Осуществление членами Общесадовского родительского комитета своих функций производится на безвозмездной основе.

Общесадовский родительский комитет действует на основании положения об Общесадовском родительском комитете, которое утверждает заведующий Учреждения.

3. Компетенция родительского комитета.

3.1. Общесадовский Родительский комитет содействует:

- привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- организации конкурсов, соревнований, оздоровительных и других массовых мероприятий Учреждения;
- контролю организации питания в Учреждении по согласованию с администрацией Учреждения;
- совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- материальной поддержке нуждающихся и социально незащищенных обучающихся и работников Учреждения.

3.2. Предложения Общесадовского родительского комитета выносятся на заседания педагогического совета, общего родительского собрания, Совета ДОУ рассматриваются заведующим образовательного учреждения для принятия решения с последующим обязательным сообщением о результатах рассмотрения.

3.3. Председатель:

- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Родительского комитета;
- взаимодействует с учредителем, педагогическим советом ДОУ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития ДОУ;
- координирует деятельность Родительского комитета, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- представляет Родительский комитет перед администрацией, органами власти и управления.

3.4. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Родительского комитета.

4. Делопроизводство Общесадовского Родительского комитета.

4.1. Заседания Общесадовского Родительского комитета оформляются протоколом

4.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- присутствующие;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение Общесадовского Родительского комитета.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общесадовского Родительского комитета.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.5. Протоколы Общесадовского Родительского комитета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

4.6. Протоколы Общесадовского Родительского комитета хранятся в делах Учреждения 3 года.