

**ПРИНЯТО:**  
Решением Совета ДОУ  
МБДОУ детский сад №7 «Журавушка» г. Охи  
Протокол №4 от «30» мая 2019 г.

Приложение 2  
к приказу заведующего  
МБДОУ детском саду № 7 «Журавушка» г. Охи  
от 21.06.2019 №63-ОД

## **ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ В МБДОУ детском саду № 7 «Журавушка» г. Охи**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Положение о бракеражной комиссии устанавливает единые требования при реализации контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно – гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МБДОУ детском саду № 7 «Журавушка» г. Охи
- 1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом детского сада, а также с родительской общественностью

### **2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ И ЕЕ СОСТАВ**

- 2.1. Бракеражная комиссия создается решением Совета ДОУ. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующей детским садом.
- 2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3 членов. В состав комиссии входят:
- заведующего
  - заместителя заведующего по ВМР
  - медицинской сестры
- 2.3. В случае отсутствия одного из членов бракеражной комиссии, функционал возложить на следующих работников:
- заместитель заведующего по ХР
  - председателя профсоюзного комитета
  - заведующий производством (шеф-повар)

### **3. Основные цели и задачи комиссии**

- 3.1. Комиссия создается с целью осуществления постоянного контроля качества пищевой продукции, приготовленной на пищеблоке организации.
- 3.2. Задачи создания и деятельности комиссии:
- контроль массы всех пищевых продуктов (штучных изделий, полуфабрикатов, порционных блюд, продукции к блюдам);
  - органолептическая оценка всей готовой пищевой продукции (состав, вкус, температура, запах, внешний вид, готовность).
- 3.3. Возложение на комиссию иных поручений, не соответствующих цели и задачам, не допускается.
- 3.4. Решения, принятые комиссией в рамках имеющихся у нее полномочий, содержат указания, обязательные для исполнения всеми работниками организации либо, если в таких решениях прямо указаны работники организации, непосредственно которым они адресованы для исполнения.

### **4. Права, обязанности членов комиссии**

- 4.1. Члены комиссии вправе:
- выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания;
  - ходатайствовать о поощрении или наказании работников пищеблока;
  - находиться в помещениях пищеблока для проведения бракеража готовой пищевой продукции.
- 4.2 Члены комиссии обязаны:

- ежедневно являться на бракераж готовой пищевой продукции за 20 минут до начала раздачи;
- добросовестно выполнять возложенные функции: отбирать пробы готовой пищевой продукции; проводить контрольное взвешивание и органолептическую оценку;
- выносить одно из трех обоснованных решений: допустить к раздаче, направить на доработку, отправить в брак;
- ознакомиться с меню, таблицами выхода и состава продукции, изучить технологические и калькуляционные карты приготовления пищи, качество которой оценивается;
- своевременно сообщить руководству организации о проблемах здоровья, которые препятствуют осуществлению возложенных на них функций;
- осуществлять свои функции в специально выдаваемой стерильной одежде: халате, шапочке, перчатках и обуви;
- перед тем как приступить к своим обязанностям, вымыть руки и надеть стерильную одежду;
- присутствовать на заседании при директоре организации по вопросам расследования причин брака готовой пищевой продукции;
- фиксировать результаты бракеража в учетных документах: в журнале бракеража готовой кулинарной продукции и акте (при выявлении брака).

## **5. Деятельность комиссии**

5.1. Деятельность комиссии регламентируется настоящим Положением, действующими санитарными правилами, ГОСТами.

5.2. Для оценки контроля массы и органолептической оценки члены комиссии используют порядки, указанные в приложениях № 1 и 2 к настоящему Положению.

5.3. Инструментарий контроля бракеражной комиссии:

- Карта контроля «Соответствие объема норме ребенка» (Приложение 3)

5.3. Работники организации обязаны содействовать деятельности комиссии: представлять затребованные документы, давать пояснения, предъявлять пищевые продукты, технологические емкости, посуду.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Члены комиссии работают на добровольной основе.

6.2. Члены комиссии несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них функций и за вынесенные в ходе деятельности решения.

6.3. Директор организации вправе учитывать работу членов комиссии при премировании.